

Ignalinos rajono turizmo informacijos centras skelbiama atranką

Įstaigos pavadinimas	Ignalinos rajono turizmo informacijos centras
Pareigos	Rinkodaros specialistas
Darbo vieta	Ateities g. 18A, Ignalina, Ignalinos r. sav.
Darbo sutarties rūšis	Neterminuota
Pareigybės dydis	1
Pareigybės lygis	A2
Pareigybės paskirtis	Turizmo rinkodaros priemonių įgyvendinimas
Reikalavimai	<ul style="list-style-type: none">• turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą arba aukštąjį koleginių išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintas išsilavinimas, arba aukštesnįjį išsilavinimą;• mokėti anglų kalbą pažengusio vartotojo B1 lygiu. Dar bent viena kita užsienio kalba būtų privalumas;• gebėti sklandžiai rašyti informacinius straipsnius ir teikti informaciją žodžiu taisyklinga lietuvių kalba;• gebėti naudotis „Canva“ arba kita kompiuterine programa ar programomis, kuriant trumpus reklaminius video filmus, maketuojant plakatus, rengiant pateiktis ir kt.• gebėti kultūringai bendrauti su žmonėmis;• gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą;• mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas ir pasiūlymus;• išmanyti dokumentų rengimo taisykles;• būti susipažinus su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų, turizmo įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais turizmo plėtrą Lietuvoje, Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimą;• būti pareigingu, darbščiu, kūrybingu, komunikabiliu;• darbinė patirtis rinkodaros, turizmo ir/ar tiesioginio darbo su žmonėmis srityje - privalumas.
Funkcijos	<ul style="list-style-type: none">• Rinkodaros specialistas planuoja, organizuoja ir tikslingai įgyvendina rinkodaros priemones siekiant pristatyti

Ignalinos rajono turizmo išteklius ir pritraukti į rajoną turistus;

- rašo Ignalinos rajono turizmo išteklius pristatančius straipsnius, kuria trumpus video filmukus žiniasklaidai, socialiniams tinklams ir kt.;
- analizuoja ir vertina įstaigos veiklą ir situaciją Ignalinos rajone turizmo rinkodaros srityje, teikia išvadas ir siūlymus, dalyvauja rengiant įstaigos veiklos strategiją ir kitus strateginius dokumentus;
- teikia pasiūlymus dėl įstaigos išorinės ir vidinės komunikacijos tobulinimo;
- ieško naujų rinkodaros priemonių Lietuvos ir užsienio turistų pritraukimui, įstaigos ir Ignalinos miesto įvaizdžio gerinimui;
- dalyvauja rengiant ir įgyvendinant įstaigos projektus, renginius;
- kelia kvalifikaciją kursuose, seminaruose, mokymuose atitinkančiuose įstaigos veiklos pobūdį;
- vykdo ir kitas pareigybės aprašyme nurodytas funkcijas, įstaigos direktoriaus nurodymus pagal kompetenciją.

Darbo užmokestis

Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas – 0,75

Dokumentai, kurie turi būti pateikti

- prašymas leisti dalyvauti atrankoje;
- asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;
- išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopija;
- gyvenimo aprašymas.

Dokumentų pateikimas

- dokumentai priimami elektroniniu paštu tic@ignalina.lt iki 2024-05-31 (imtinai)

Kontaktiniai duomenys išsamesnei informacijai

Tel.: + 370 671 93193

Pretendentų atranka:

Atranka vykdoma žodžiu (pokalbis).